COPIA

COMUNE DI TORTORETO

Provincia di Teramo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SETTORE N. 7

"LAVORI PUBBLICI - ESPROPRI - APPALTI"

Determina di Settore *Numero* **70** *del* **17-06-25**

Reg. Generale n. 1013

Oggetto: ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA DISCARICA COMUNALE - DEMUSCAZIONE e DERATTIZZAZIONE. Determina a contrarre ed affidamento diretto del servizio. Ditta Zuccarini Disinfestazioni.

In data **17-06-25**, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 in data 19.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) 2025/2027;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 in data 19.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08.01.2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027 ai sensi dell'art 169 del D,Lgs 267/2000;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 17.01.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, introdotto nel nostro ordinamento dall'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito in Legge n. 131/2021;
- il Decreto Sindacale prot n. 41265 del 30.12.2024 di autorizzazione all'esercizio delle funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000. n.267;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 28 febbraio 2024, con la quale, tra le altre cose, è stata :

- *approvata, a far data dal 01.03.2024, la definitiva dotazione organica e struttura organizzativa dell'Ente che consta di 76 posti in organico secondo la previsione riportata nel prospetto allegato A) che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;*
- *approvata l'assegnazione delle risorse umane ai settori così come articolati nel documento allegato A);*
- *approvato il funzionigramma del personale dipendente del Comune di Tortoreto allegato al presente atto sotto la lettera B), che definisce le sfere di competenza di ciascun settore;*

Preso atto che con nota del 26 marzo 2024, prot. 10120, il responsabile del Settore 6, arch. Attilio Petrella, ha provveduto a trasmettere al responsabile del Settore 7, arch. Leo Di Febo, in virtù della deliberazione di Giunta Comunale n. 52/2024, sopra richiamata, la documentazione relativa alla Discarica Comunale di Tortoreto, sia in formato digitale che cartaceo;

Richiamate le altre attività, lavori, interventi, servizi, - attività di sfalcio e pulizia erba, servizio di prelievo, trasporto e smaltimento del percolato della discarica, interventi di manutenzione, ecc. -, tutti necessari ed indispensabili per la messa in sicurezza della discarica comunale, meglio elencati e specificati nella documentazione sopra citata, che richiedono ulteriori adempimenti o proseguimento degli stessi;

Richiamata la propria determina n. 75 del 09.07.2024, Reg. Gen. n. 1030, con la quale a seguito della nuova dotazione organica e struttura organizzativa dell'Ente, dell'assegnazione delle risorse umane ai settori e l'approvazione del nuovo funzionigramma del personale dipendente del Comune di Tortoreto, si è provveduto a NOMINARE, con riferimento agli interventi di Messa in sicurezza della Discarica comunale di C.da Salino di Tortoreto secondo le previsioni di cui alla Parte IV Titolo V del D.Lgs 152/06 e s.m.e i. APPROVAZIONE PRIMA STESURA PROGETTI DEFINITIVI ESECUTIVI DENOMINATI LOTTO 1 E LOTTO 2, in particolare ai progetti definitivi - esecutivi identificati come: LOTTO N. 1 "Discarica comunale di C.da Salino di Tortoreto. COPERTURA PROVVISORIA – PROGETTO DI COMPLETAMENTO" redatto dal Dott. Ing. Carlo Taraschi, acquisito in data 07/12/2022 al prot. dell' Ente al n° 39013 dell'importo complessivo di € 218.719,60 di cui € 176.936,64 per lavori, oneri e costi per la sicurezza ed € 42.782,96 per Somme a disposizione dell'Amministrazione; LOTTO N. 2 "Discarica comunale di C.da Salino di Tortoreto REALIZZAZIONE. DIAFRAMMA PLASTICO COMPLETAMENTO

IMPERMEABILIZZAZIONE PROVVISORIA Decreto Lgs. 3 settembre 2020, n. 121", redatto dal Dott. Ing. Carlo Taraschi acquisito in data 21/12/2022 al prot. dell' Ente al n° 40533 dell'importo complessivo di € 1.527.574,00 di cui € 959.299,60 per lavori, oneri e costi per la sicurezza ed € 568.274,40 per Somme a disposizione dell'Amministrazione; e ad ogni altra attività, lavoro, servizio, intervento, inerente e complementare agli interventi di messa in sicurezza della discarica comunale, il dipendente A. R., Responsabile unico del progetto – RUP; ad ATTRIBUIRE al suddetto dipendente la responsabilità diretta dei procedimenti tecnici ed amministrativi di competenza, ivi compresi la formulazione, il perfezionamento, l'adozione e la sottoscrizione dei relativi atti;

Richiamata la propria determina n. 65 del 11.06.2025, Reg. Gen. n. 967, con la quale si è provveduto a revocare parzialmente la nomina di RUP del dipendente A.R. di cui alla determina n. 75 del 09.07.2024, Reg. Gen. n. 1030, ovvero revocare la nomina di RUP del dipendente A.R. esclusivamente per le attività di manutenzione ordinaria della discarica comunale quali la demuscazione e derattizzazione, sfalcio e taglio dell'erba, servizio di prelievo, trasporto e smaltimento del percolato della discarica, piano di monitoraggio e controllo della discarica al fine di dare continuità alle attività necessarie, fermo restando tutto il resto;

Ravvisata la necessità di dover procedere con celerità alle attività di manutenzione sopra descritte presso la Discarica, ed in particolare alla demuscazione e derattizzazione dell'area in parola;

Ritenuto pertanto procedere in merito;

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:
"Art. 192 - Determinazioni a contrattare e relative procedure.

1. *La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

a) *il fine che con il contratto si intende perseguire;*
b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
c) *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.*

2. *Si applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano.";*

Richiamato l'art. 17, comma 1 e 2, del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, che testualmente recitano:

1) *Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*
2) *In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.*

Visto l'art. 50 ed in particolare il comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023:

1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:
b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Visto l'art. 62, comma 1 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 che recita testualmente:
1. Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.

Richiamato l'art. 29 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, che dispone:
1. Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al codice sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'articolo 22 del presente codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale ovvero, per le comunicazioni tra pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'articolo 47 del codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005.

Interpellato l'operatore economico Attilio Zuccarini – Disinfestazioni con sede in Corropoli, i cui dati identificativi sono riportati in separato allegato "A", sottratto alla pubblicazione per tutela della privacy, in possesso dei necessari requisiti per lo svolgimento del servizio di MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA DISCARICA COMUNALE, DEMUSCAZIONE e DERATTIZZAZIONE, secondo quanto descritto nella lettera di richiesta del preventivo per il servizio in parola, il quale ha dato la propria disponibilità alle attività richieste;

Vista la richiesta di preventivo per lo svolgimento del servizio in parola, inviata all'operatore sopra nominato, con nota prot. 19531 del 12.06.2025, tramite la piattaforma elettronica della Centrale Unica di Committenza Val Vibrata, Net4market;

Preso atto che il predetto operatore, ha risposto all'invito inviando la documentazione richiesta e la propria offerta, offrendo di eseguire il servizio richiesto, per un corrispettivo complessivo pari ad € 3.500,00, oltre iva pari ad € 770,00 e quindi complessivamente € 4.270,00, offerta acquisita in data 17.06.2025, prot. 20100;

Vista la documentazione acquisita dal professionista in parola, autocertificazioni in merito al possesso dei requisiti disposti dalle vigenti norme, agli atti;

Vista la documentazione acquisita attraverso il FVOE accedendo al Portale ANAC : Regolarità fiscale, Certificato del Casellario Giudiziario, Certificato dell'Anagrafe delle

sanzioni amministrative dipendenti da reato, Infocamere Registro Imprese, Casellario ANAC, Carichi Fiscali pendenti, Durc valido;
Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva – DURC, prot. INAIL_49077964, con scadenza 12.09.2025, dal quale si evince che la società EDIL CMS22 SRLS, RISULTA IN REGOLA nei confronti di INPS ed INAIL e CNCE;

Vista la consultazione, con esito negativo, presso l'apposito servizio accessibile dal portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, in merito alle annotazioni nel casellario informatico dei contratti pubblici, sull'operatore economico in parola;

Acquisito per l' affidamento dei lavori in parola il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) : B74EFE31B5;

Vista la dichiarazione resa ai sensi dell'art.3 comma 7 della L. 136/2010 circa la "Tracciabilità dei flussi finanziari" da parte della ditta in parola con la quale vengono comunicati gli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti del contratto in parola da stipularsi con l'Amministrazione, acquisita da questo Comune in data 17.06.2025, prot. 20100;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva – DURC, prot. INAIL_47888470, con scadenza 19.06.2025, dal quale si evince che l'operatore economico ATTILIO ZUCCARINI, RISULTA IN REGOLA nei confronti di INPS ed INAIL;

Preso atto che dall'esame della documentazione acquisita e dalle verifiche sul possesso dei requisiti autodichiarati presso gli uffici competenti non emergono fatti o elementi ostativi all'affidamento dei lavori in parola;

Dato atto che Responsabile del Procedimento dell'affidamento in parola, è il responsabile del Settore n.7, arch. Leo Di Febo;

Visto l'art. 52 (Controllo sul possesso dei requisiti) del D.Lgs. 36/2023 che dispone :
1. Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno.

Ritenuto sulla base delle autocertificazioni prodotte dall'operatore economico in parola, e dalle predette verifiche effettuate, agli atti, poter affidare alla Ditta Attilio Zuccarini – Disinfestazioni con sede in Corropoli, i cui dati identificativi sono riportati in separato allegato "A", sottratto alla pubblicazione per tutela della privacy, in possesso dei necessari requisiti per lo svolgimento del servizio richiesto, le attività di MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA DISCARICA COMUNALE, DEMUSCAZIONE e DERATTIZZAZIONE come indicate nella lettera di richiesta di offerta;

Ritenuto dover avviare le verifiche sul possesso dei requisiti autodichiarati presso gli uffici competenti al fine del rispetto delle norme e della stipula del contratto, dando atto che il presente provvedimento di affidamento delle attività in parola, diventerà efficace a seguito degli esiti positivi delle verifiche previste dalle norme vigenti in materia;

Visto l'art. 50 (Procedure per l'affidamento) del D.Lgs. 36/2023 ed in particolare il comma 6 che dispone:
Dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario la stazione appaltante può procedere all'esecuzione anticipata del contratto; nel caso di mancata stipulazione l'aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione dei lavori ordinati dal direttore dei lavori e, nel caso di servizi e forniture, per le prestazioni eseguite su ordine del direttore dell'esecuzione.

Visto che il competente ufficio ha redatto la lettera commerciale per lo svolgimento delle attività di MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA DISCARICA COMUNALE, DEMUSCAZIONE e DERATTIZZAZIONE, allegata alla richiesta di offerta, che si allega alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

Visto l'allegato "A" contenente i dati dell'operatore economico, predisposto dall'Ufficio competente, sottratto alla pubblicazione per tutela della privacy;

Vista la regolare procedura eseguita e ritenuto poter procedere all'affidamento delle attività di MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA DISCARICA COMUNALE, DEMUSCAZIONE e DERATTIZZAZIONE, come indicate nella lettera di richiesta di offerta, per un corrispettivo complessivo pari ad 4.270.00**;**

Dato atto che la spesa per lo svolgimento delle predette attività è finanziata con somme allocate al Capitolo 1580 / 1 del Bilancio;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento in oggetto è il responsabile del Settore 7 arch. Leo Di Febo;

Dato atto che al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice identificativo di gara (CIG): B74EFE31B5;

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici(G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12);

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" (TUEL) e successive modificazioni;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Attesa la propria competenza ai sensi:
- dell'articolo 183, 9. comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (T.U.E.L.);
- del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con deliberazione di Giunta Comunale di data 11.12.2002, esecutiva agli effetti di legge;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2. e 3. comma e 109, 2. comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (T.U.E.L.);

DETERMINA

di ritenere la presente narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto e, nei limiti delle competenze attribuitegli a termine del comma 2) dell'art.109 del T.U.E.L. approvato con D.lgs.18agosto 2000, n.267 e con riferimento agli atti deliberativi richiamati in premessa, di:

1) Procedere alla scelta di un operatore economico per l'affidamento delle attività di MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA DISCARICA COMUNALE, DEMUSCAZIONE e DERATTIZZAZIONE dell'area in parola come indicate nella lettera di richiesta di offerta, per un corrispettivo complessivo pari ad 4.270.00;

2) Approvare la procedura di affidamento delle attività descritte al punto 1), mediante affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett b) del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, e l' Offerta economica ricevuta dall'operatore economico Attilio Zuccarini – Disinfestazioni con sede in Corropoli (TE), i cui dati identificativi sono riportati in separato allegato "A", sottratto alla pubblicazione per tutela della privacy, per importo pari ad € 3.500,00, oltre iva pari ad € 770,00 e quindi complessivamente € 4.270,00;

3) Affidare alla Ditta Attilio Zuccarini – Disinfestazioni con sede in Corropoli (TE), per importo pari ad € 3.500,00, oltre iva pari ad € 770,00 e quindi complessivamente € 4.270,00, le attività di MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA DISCARICA COMUNALE, DEMUSCAZIONE e DERATTIZZAZIONE dell'area in parola come indicate nella lettera di richiesta di offerta, per un corrispettivo complessivo pari ad 4.270.00;

4) Dare atto che la spesa per lo svolgimento delle predette attività è finanziata con somme allocate al Capitolo 1580 / 1 del Bilancio;

5) Impegnare la somma complessiva di € 4.270,00, quali competenze per lo svolgimento delle attività in parola a favore dell'operatore economico in parola, risulta sub/impegnata come segue:

Cod. Siope	Cod. di Bilancio	Capitolo	Art.	Impegno	Sub	Gest. C/R	Importo
1307	codice 09.03-1.03.02.99.999	1580	1			C	€ 4.270,00
						TOTALE	€ 4.270,00

6) Approvare lo schema di lettera commerciale disciplinante l'affidamento in parola, che allegato al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;

7) Prendere atto, ai sensi del comma 1 dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" (TUEL) e successive modificazioni e dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. che :
   - *il fine che con il contratto si intende perseguire è l'affidamento delle attività MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA DISCARICA COMUNALE, DEMUSCAZIONE e DERATTIZZAZIONE dell'area destinata a discarica come indicate nel Capitolato Tecnico, allegato alla richiesta di offerta;*

- *l'oggetto del contratto è: Affidamento delle attività MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA DISCARICA COMUNALE (DEMUSCAZIONE, DERATTIZZAZIONE E SFALCIO D'ERBA) come indicate nella lettera di richiesta di offerta;*
- *l' operatore economico incaricato è : Attilio Zuccarini – Disinfestazioni con sede in Corropoli (TE), i cui dati identificativi sono riportati in separato allegato "A", dati sottratti alla pubblicazione per tutela della privacy;*
- *il compenso per le attività in parola è quello stabilito con la presente determinazione, pari complessivamente ad € € 3.500,00, oltre iva pari ad € 770,00 e quindi complessivamente € 4.270,00;*
- *l'operatore economico incaricato dovrà adempiere a tutti gli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia. Dovrà impegnarsi a consegnare tutta la documentazione e le garanzie necessarie per l'espletamento dell'incarico, a fornire le prestazioni di cui all'oggetto nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti o che siano emanati in corso di esecuzione dei servizi oggetto di appalto e comunque tutte le diposizioni dettate dal responsabile del procedimento necessarie per lo svolgimento del servizio;*
- *la scelta del contraente è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023;*
- *l'obbligazione verrà perfezionata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;*

8) Dare atto che :
- *l'operatore economico, come da certificato agli atti, è in regola con i versamenti contributivi;*
- *i pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente atto sono effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane s.p.a., ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;*
- *l' operatore economico ha l'obbligo di comunicare a questo Ente, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti di cui alla precedente punto, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;*
- *è fatto obbligo all' operatore economico, pena la nullità assoluta del presente atto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;*
- *per quanto non previsto nel presente atto, si applicano le disposizioni del D.Lgs 36/2023;*

9) Procedere alla stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata;

10) Dare atto che al presente affidamento è stato assegnato il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) : B74EFE31B5;

11) Dare atto che Responsabile del Procedimento dell'affidamento in parola, è il responsabile del Settore n.7, Lavori Pubblici – Espropri – Appalti, arch. Leo Di Febo;

12) Dare atto che il presente provvedimento, nel rispetto della normativa in tema di trasparenza di cui al DLgs 33/2013 e smi, verrà pubblicato sul sito del Comune di Tortoreto, nella sezione “Amministrazione Trasparente”;

13) Demandare al Responsabile del Settore Finanziario ogni adempimento consequenziale al presente atto.

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il / la sig. Di Febo Leo, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861/785.1).

Il Responsabile del procedimento	Il Dirigente
F.to Di Febo Leo	F.to Di Febo Leo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.

Tortoreto, lì _____

Il Responsabile del Settore

Di Febo Leo